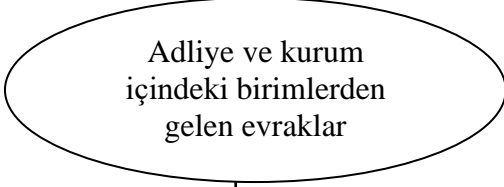
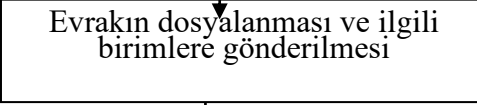
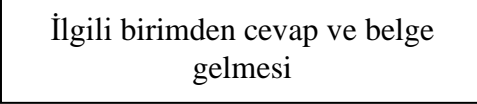
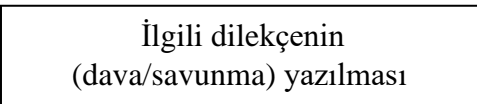
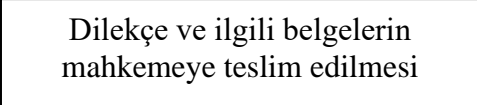
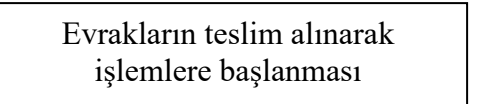
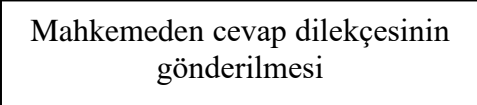
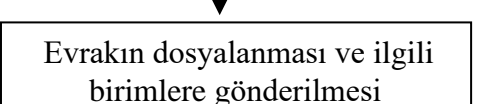


 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	T.C. ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ Hukuk Müşavirliği	
		Dok. No: İAŞ-07
		İlk Yayın Tar.:26.11.2021
		Rev. No/Tar.:
	İDARİ YARGIDA LEHE SONUÇLANAN DAVALAR İŞ AKIŞ ŞEMASI	Sayfa 1 / 3

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman/Kayıt
Adliye ve Kurum içi Birimler		Adliye ve kurum içindeki birimlerden evraklar gelir.	İYUK
Birim Sorumlusu		Evrak dosyalanır ve ilgili birimlere gönderilir.	
İlgili Birim		İlgili birimden cevap ve belge gelir.	
Hukuk Müşaviri / Avukat		İlgili dilekçe yazılır.	
Birim Sorumlusu		Dilekçe ve ilgili belgeler mahkemeye teslim edilir.	
Hukuk Müşaviri / Avukat		Evraklar teslim alınarak işlemlere başlanır.	
Mahkeme		Mahkemeden cevap dilekçesi gönderilir.	
Birim Sorumlusu		Evrak dosyalanır ve ilgili birimlere gönderilir.	

HAZIRLAYAN Hüseyin HUN VHKİ	KONTROL EDEN Mehmet GÜN Avukat	ONAYLAYAN Ufuk MÜLAYİM Hukuk Müşaviri
---	---	--

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	T.C. ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ Hukuk Müşavirliği	
		Dok. No: İAŞ-07
		İlk Yayın Tar.:26.11.2021
		Rev. No/Tar.:
	İDARİ YARGIDA LEHE SONUÇLANAN DAVALAR İŞ AKIŞ ŞEMASI	Sayfa 2 / 3

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman/Kayıt
İlgili Birim	İlgili birimden cevap ve belge gelmesi	İlgili birimden cevap ve belge gelir.	
Hukuk Müşaviri / Avukat	İlgili dilekçenin (ikinci savunma) yazılması	İlgili dilekçe (ikinci savunma) yazılır.	
Birim Sorumlusu	Dilekçe ve ilgili belgelerin mahkemeye teslim edilmesi	Dilekçe ve ilgili belgeler mahkemeye teslim edilir.	
Hukuk Müşaviri / Avukat	Evrakların teslim alınarak işleme başlanması	Evraklar teslim alınarak işleme başlanır.	
Mahkeme	Mahkemeden kararın gönderilmesi	Mahkemeden karar gönderilir.	
Birim Sorumlusu	Evrakın dosyalanması ve ilgili birimlere gönderilmesi	Evrak dosyalanır ve ilgili birimlere gönderilir.	
Mahkeme	Mahkemeden üst kanun yolu dilekçesinin gönderilmesi	Mahkemeden üst kanun yolu dilekçesi gönderilir.	
Hukuk Müşaviri / Avukat	İlgili dilekçenin(cevap) yazılması	İlgili dilekçenin(cevap) yazılır.	

HAZIRLAYAN Hüseyin HUN VHKİ	KONTROL EDEN Mehmet GÜN Avukat	ONAYLAYAN Ufuk MÜLAYİM Hukuk Müşaviri
---	---	--

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	T.C. ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ Hukuk Müşavirliği	
		Dok. No: İAŞ-07
		İlk Yayın Tar.:26.11.2021
		Rev. No/Tar.:
	İDARİ YARGIDA LEHE SONUÇLANAN DAVALAR İŞ AKIŞ ŞEMASI	Sayfa 3 / 3

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman/Kayıt
Mahkeme	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Mahkemedен kararın gönderilmesi</div> ↓	Mahkemedен karar gönderilir.	
Hukuk Müşaviri / Avukat	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">İlgili dilekçenin (varsa üst kanun yolu dilekçesi) yazılması</div> ↓	İlgili dilekçenin (varsa üst kanun yolu dilekçesi) yazılır.	
Birim Sorumlusu	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Dilekçe ve ilgili belgelerin mahkemeye teslim edilmesi</div> ↓	Dilekçe ve ilgili belgeler mahkemeye teslim edilir.	
Hukuk Müşaviri / Avukat	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Evrakların teslim alınarak işlemlere başlanması</div> ↓	Evraklar teslim alınarak işlemlere başlanır.	
Mahkeme	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Mahkemedен üst kanun yolu karar sonucunun gönderilmesi</div> ↓	Mahkemedен üst kanun yolu karar sonucu gönderilir.	
Birim Sorumlusu	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Evrakın dosyalanması ve ilgili birimlere gönderilmesi</div>	Evrak dosyalanır ve ilgili birimlere gönderilir.	

HAZIRLAYAN Hüseyin HUN VHKİ	KONTROL EDEN Mehmet GÜN Avukat	ONAYLAYAN Ufuk MÜLAYİM Hukuk Müşaviri
---	---	--